

«СОГЛАСОВАНО»
Зам. директора по УВР
Н.Н. Петресова _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
МБОУ «Гимназия №3»
Т.Ю. Пупанова _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

УСТАВ НАУЧНОГО ОБЩЕСТВА учащихся гимназии «Эврика»

1. Запись в научное общество обучающихся

В научное общество обучающихся может вступить каждый ученик, имеющий интерес к исследовательской деятельности и получивший рекомендацию учителя-предметника. Записываясь в НОО, ученик пишет заявление на имя руководителя НОО.

Возраст вступления в НОО - неограничен.

2. Руководство и организация деятельности в НОУ

Куратор НОУ - заместитель директора по УВР, курирующий научно-методическую работу, осуществляет контроль за деятельностью НОУ. После того, как ребята определились с тематикой своих научных работ и секций, в которых они будут работать, составляется четкое расписание занятий и консультаций по каждой секции НОУ и определяется место их проведения.

Совет НОУ рассматривает и утверждает тематику работы каждой секции, определяет педагогов, которые будут проводить занятия и консультации. В каждой секции для обучающихся проводятся занятия, связанные с темой научной работы, и познавательные занятия.

2.1. Руководитель НОУ

Руководитель научного общества (учитель) организует деятельность учителей по оказанию содействия обучающимся в написании и защите проектно-исследовательских работ и обучающихся по подготовке и защите проектно-исследовательских работ.

Руководитель НОУ (учитель):

- разрабатывает план работы НОУ, анализирует его выполнение;
- рассматривает заявки на участие в научно-исследовательской, поисковой, практической работе;
- принимает решение в присутствии педагогов и авторов о целесообразности участия проекта в конкурсах, олимпиадах, конференциях, фестивалях; отбирает лучшие работы для участия в конкурсах, конференциях, фестивалях, олимпиадах;
- организует работу по оказанию научно-методической помощи в работе членам НОУ;
- оказывает консультативную помощь в подготовке научно-исследовательских, практических работ, докладов, проводит

инструктажи по вопросам методики проекта и заполнения документации;

- контролирует ход выполнения, сроки и результаты проводимых работ, заслушивает отчеты членов общества.

Руководитель НОО проводит заседания НОО с Президентом НОО и заместителями, отслеживает процесс написания проектно-исследовательских работ и корректирует работу по оказанию содействия учителями предметниками.

2.2. Учителя предметники

Учителя предметники являются руководителями проектно-исследовательских работ обучающихся. Они предлагают темы для исследовательских работ учащимся. Тему исследовательской работы обучающиеся могут выбрать самостоятельно, но она должна быть согласована с учителем предметником и утверждена на научном совете НОУ. Учителя предметники руководят процессом написания проектно-исследовательской работы, они проводят для обучающихся консультации, помогают с выбором литературы, организуют промежуточный и итоговый контроль научно-исследовательских работ обучающихся, помогают обучающимся подготовить тезисы доклада и само выступление на научно-практической конференции.

2.3. Президент НОУ

Кандидатура Президента НОУ выдвигается Руководителем научного общества и должна быть одобрена на общем собрании НОУ. В обязанности Президента входит координация деятельности советников(заместителей) от каждого направления работы НОУ. Президент НОУ совместно с Руководителем НОО проводит регулярные заседания НОУ,(1 раз в четверть) отслеживает данные по подготовке исследовательских работ обучающихся и корректирует деятельность советников по эффективной организации процесса по каждому направлению работы НОУ, собирает информацию от своих советников для подготовки предложений для Совета НОУ по коррекции деятельности научного общества. Президент НОУ совместно с руководителями НОУ ведет информационную работу по деятельности НОУ

2.4. Совет НОУ

В Совет НОУ входят обучающиеся школы Советники НОУ(заместитель) , ведущих наиболее активную исследовательскую деятельность в различных научных направлениях (секциях). Советник НОУ организует деятельность обучающихся в НОУ в своей секции. Советник НОУ посещает заседания Рководителя и Президента НОУ, готовит информацию о процессе работы над проектно-исследовательскими работами обучающихся, проблемах, результатах. Советник НОУ совместно с учителем предметником является руководителем предметной секции, проводит заседания предметных секций. Советник НОУ помогает организовать работу научно-практической

конференции и имеет право голоса при решении вопроса об оценке исследовательской работы.

3. Права и обязанности обучающихся - участников НОУ

3.1. Ученик, участвующий в НОУ имеет право:

- выбрать форму выполнения научной работы (реферат, доклад и т. д.);
- получить необходимую консультацию у своего руководителя;
- иметь индивидуальный график консультаций в процессе создания научной работы;
- использовать материальную базу образовательного учреждения для самостоятельных исследований;
- получить рецензию на написанную научную работу у педагогов, компетентных в данной теме;
- принимать участие в конференциях различного уровня;
- опубликовать научную работу в сборнике научных работ обучающихся;
- добровольно выйти из состава НОУ.

3.2. Ученик, участвующий в НОУ обязан:

- регулярно участвовать в заседаниях научного общества;
- вносить предложения по совершенствованию работы общества;
- периодически сообщать о промежуточных результатах своих исследований;
- обращаться в школьную библиотеку для заказа необходимой для исследования литературы;
- самостоятельно углублять знания по избранной области наук;
- строго соблюдать сроки выполнения научных работ;
- строго выполнять требования к выполнению научной работы.
- выступить с окончательным вариантом научной работы на научно-исследовательской конференции в своей гимназии;
- участвовать в конференциях разных уровней

4. Итоги работы НОУ

Результаты деятельности НОО за год подводятся на итоговой научно-практической конференции.

По итогам научно-практической конференции за активную работу в научном обществе и достигнутые творческие успехи в исследовательской деятельности члены НОО:

- могут быть награждены дипломами, ценными подарками;
- могут быть рекомендованы к участию в конференциях регионального уровня;
- могут быть направлены на участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.
- стать лауреатами ежегодной номинации на празднике «За честь гимназии»